

«УТВЕРЖДЕНО»

Советом учредителей

Автономной некоммерческой

профессиональной образовательной организации

«Якутский гуманитарный колледж»

В редакции от «15» августа 2017 г. Протокол № 3

Председатель Совета учредителей

Васильев А.В.



УСТАВ

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.....	3
2.	Цели и задачи Колледжа.....	7
3.	Прием в Колледж.....	7
4.	Образовательная деятельность Колледжа.....	9
5.	Обучающиеся Колледжа.....	13
6.	Работники Колледжа.....	17
7.	Управление Колледжем.....	21
8.	Финансовая деятельность и материально-техническое обеспечение Колледжа.....	32
9.	Учет, отчетность и контроль.....	35
10.	Международная и внешнеэкономическая деятельность Колледжа.....	35
11.	Порядок реорганизации и ликвидации Колледжа.....	36
12.	Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.....	37
13.	Локальные акты Колледжа.....	37

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Якутский гуманитарный колледж», именуемая в дальнейшем Колледж, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в целях реализации программ среднего профессионального образования.

1.2. Организационно-правовая форма Колледжа – Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное официальное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Якутский гуманитарный колледж».

1.4. Сокращенное официальное наименование Колледжа: АНПОО ЯГК.

1.5. Полное официальное наименование на английском языке:

Autonomous non-profit organization of general professional education «Yakutsk humanities college».

1.6. Колледж учреждается на основе добровольных имущественных взносов следующими гражданами:

1. Васильевым Андреем Васильевичем.
2. Васильевым Денисом Андреевичем.
3. Потаповой Маргаритой Георгиевной

1.7. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Юридический адрес Колледжа: 677027, г. Якутск, ул. Петровского, 19.

Фактический адрес Колледжа: 677018, г. Якутск, ул. Дежнева, 16.

Тип образовательной организации - профессиональная образовательная организация.

Колледж не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями, вместе с тем вправе оказывать дополнительные платные услуги, заниматься приносящей доходы деятельностью на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

1.8. Колледж создан без ограничения срока деятельности.

1.9. Колледж имеет печать с полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, вправе иметь расчетный счет в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Колледж имеет собственную символику. Эмблема Колледжа представлена тремя вписанными друг в друга кругами. Внешний и внутренний круги окрашены в фиолетовый цвет, а средний круг – в белый. Полученные таким образом окружности белого и фиолетового цвета имеют равную ширину, которая составляет одну третью часть радиуса внутреннего фиолетового круга. Верхняя и нижняя части внешней окружности разделены на дуги двумя маленькими белыми кругами, расположенными по противоположным бокам. По верхней дуге этой окружности нанесена надпись «автономная некоммерческая профессиональная», а по нижней дуге - надпись «образовательная организация». Обе надписи выполнены белыми буквами шрифтом Arial.

По белой средней окружности нанесена надпись фиолетовыми буквами «ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ». Шрифт – Arial Black. Внизу этой окружности располагается стилизованное изображение центральной башни Якутского острога фиолетового цвета. Внутри центрального фиолетового круга нарисована стилизованная раскрытая книга, над которой висит круг, символизирующий солнце. Изображения выполнены белым цветом.

1.11. Колледж приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

1.12. Колледж отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и имущества.

1.13. Колледж может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации, сохраняя самостоятельность и права юридического лица.

1.14. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.15. Лицензирование образовательной деятельности Колледжа и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, отделения, подготовительные и обучающие курсы, учебные кабинеты, структурные подразделения дополнительного профессионального образования и другие структурные подразделения.

1.17. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, регистрации, переименования и ликвидации филиалов.

1.18. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическим лицом. Статус и функции каждого из них определяются Положением, утверждаемым директором Колледжа. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Колледжа, являются его филиалами и представительствами.

Решение о создании и ликвидации филиала, представительства принимаются Советом учредителей, по согласованию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по их месту нахождения.

1.19. Филиал осуществляет самостоятельно все функции Колледжа или их часть.

Представительство представляет интересы Колледжа, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

Филиалы Колледжа проходят лицензирование и государственную аккредитацию в составе Колледжа.

1.20. Управление деятельностью филиалов и представительств осуществляется директором Колледжа. Непосредственное управление деятельностью филиала или представительства осуществляет директор филиала или представительства, назначаемый приказом директора Колледжа, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и действующий на основании доверенности, выданной директором.

1.21. В Колледже может осуществляться научно-исследовательская работа, а также другие виды работ в соответствии с целями и задачами Колледжа. В структуре Колледжа могут создаваться соответствующие подразделения.

1.22. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления, Уставом Колледжа и локальными актами Колледжа, решениями Совета учредителей, договором между колледжем, родителями и студентами.

1.23. Колледж самостоятельно, не позднее 1 марта, разрабатывает и утверждает в соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ежегодные правила приема по образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки и образовательным программам углубленной подготовки за счет средств федерального и республиканского бюджета, по договорам с юридическими лицами и (или) физическими лицами с оплатой стоимости обучения (сверх контрольных цифр), определяет порядок проведения вступительных испытаний, правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основной целью деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. Предмет деятельности Колледжа - реализация образовательных программ среднего профессионального образования.

2.3. Основными задачами Колледжа являются:

2.3.1 удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2.3.2 удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

2.3.3 формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.3.4 накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.3.5 распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.3.6 подготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;

2.3.7 оказание дополнительных образовательных услуг.

3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Порядок приема в образовательные организации среднего профессионального образования устанавливается федеральным органом образования. В части, не противоречащей законодательству Российской Федерации

и порядку приема, Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема.

3.2. Колледж объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.3. На период приема в Колледже создается приемная комиссия из представителей администрации, педагогических кадров и других лиц, состав которой утверждается приказом директора. Председателем приемной комиссии является директор.

3.4. Поступающие в Колледж предъявляют наряду с заявлением документы, удостоверяющие его личность, гражданство, и представляют по своему усмотрению оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенную копию (копия заверяется по оригиналу Колледжем или в установленном порядке) и необходимое количество фотографий.

3.5. Прием в Колледж осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее общее или начальное профессиональное образование.

Прием осуществляется в целях обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки или программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

3.6. Колледж вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего общего или начального профессионального образования с медалью, имеющих диплом о начальном профессиональном образовании с отличием, или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием), или иные отличия в уровне подготовки.

3.7. Зачисление в состав студентов Колледжа производится после представления документов об образовании.

3.8. Взаимоотношения Колледжа и обучающихся определяются договором. После зачисления на каждого студента формируется личное дело.

3.9. Для подготовки к поступлению в Колледж могут быть организованы подготовительные курсы. Прием на подготовительные курсы осуществляется на платной основе на основании заявления и договора об оказании платных образовательных услуг.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

4.1. Образовательный процесс в Колледже строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, на принципах демократии и гуманизма.

4.2. Образовательный процесс ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки выпускников.

4.3. Содержание образования и организация образовательного процесса в Колледже регламентируются учебными планами, программами, разработанными Колледжем самостоятельно, с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

4.4. Обучение и воспитание в Колледже ведутся на русском языке.

4.5. Продолжительность обучения в Колледже определяется учебными планами.

При реализации Колледжем программ дополнительного профессионального образования продолжительность обучения определяется в соответствии с учебными планами и в зависимости от вида дополнительного профессионального образования.

4.6. Образовательный процесс проводится в рамках установленных контрольных цифр за счет федерального либо республиканского бюджета или на

платной основе на условиях договора, заключенного между Колледжем и обучающимся или его родителями.

Размер и форма оплаты определяются Колледжем.

4.7. Освоение профессиональных образовательных программ может осуществляться в форме:

- очной;
- очно-заочной;
- заочной.

4.8. В Колледже учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается, как правило, 1 сентября (если этот день приходится на выходной день, то в этом случае – в первый день следующей недели) и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования – не более чем на 3 месяца.

Для обучающихся по программам дополнительного профессионального образования начало занятий устанавливается по мере комплектования учебных групп на срок, определенный учебным планом.

4.9. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, учебная и производственная практика, выполнение курсовой работы, выполнение дипломной работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.10. Обязательная учебная нагрузка обучающихся в Колледже не должна превышать 36 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

4.11. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Чередование уроков определяется Колледжем, исходя из утвержденного графика учебного процесса.

Для обучающихся очной формы обучения, не менее двух раз в течение полного учебного года, устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель, в летний период – от 6 до 9 недель.

4.12. Производственная практика студентов Колледжа, как правило, проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

В процессе производственной профессиональной практики студенты Колледжа закрепляют и углубляют знания, полученные в процессе обучения, приобретают умения по всем видам профессиональной деятельности.

4.13. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов разрабатывается Колледжем.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10.

В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

4.14. Качество освоения учебной программы обучающимися в Колледже оценивается в баллах: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «зачет» - зачтено, «не зачет» - не зачтено - по итогам текущей аттестации.

4.15. Студентам Колледжа выдается студенческий билет и зачетная книжка.

4.16. Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» (зачет), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

4.17. Итоговая государственная аттестация выпускников Колледжа осуществляется аттестационными комиссиями.

4.18. Колледж, при наличии государственной аккредитации и реализации профессиональных образовательных программ, выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4.19. Диплом с отличием выдается выпускнику Колледжа на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам итоговой государственной аттестации выпускник должен иметь только оценки "отлично". При этом оценок "отлично", включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - "хорошо". Зачеты в процентный подсчет не входят.

4.20. Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с законодательством выдается справка об обучении установленного образца.

4.21. Выпускнику Колледжа и обучающемуся, выбывшему до окончания Колледжа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Колледж. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

4.22. Образовательные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации разрабатываются и реализуются соответствующими подразделениями Колледжа самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также установленных государственных требований к содержанию таких программ.

4.23. Колледж вправе, на договорной основе, оказывать физическим и юридическим лицам платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, подготовительные курсы, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.24. Колледж в соответствии со своим Уставом может осуществлять платную деятельность в области образования и научно-методической работы, в других областях.

4.25. Колледж, в порядке установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

4.25.1 выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

4.25.2 реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и годовым учебным графиком образовательного процесса;

4.25.3 качество образования своих выпускников;

4.25.4 жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа во время образовательного процесса;

4.25.5 нарушение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа;

4.25.6 иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

5.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

5.2. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора в Колледж для обучения по образовательной программе Колледжа.

5.3. Слушателем Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

5.4. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

5.5. Права и обязанности студентов определяются законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

5.6. Обучающиеся в Колледже имеют право на:

5.6.1 получение профессионального образования по избранной специальности в пределах соответствующего федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы;

5.6.2 получение дополнительных образовательных услуг;

5.6.3 пользование библиотекой, информационными ресурсами, учебными, культурно-спортивными помещениями Колледжа;

5.6.4 свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

5.6.5 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.6.6 обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5.6.7 участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления, к числу которых относится Студенческий совет колледжа;

5.6.8 медицинское обслуживание, обеспечиваемое органами здравоохранения;

5.6.9 совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации;

5.6.10 создание студенческих отрядов, под которыми понимаются общественные учреждения или общественные организации и целью деятельности которых является организация временной занятости обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;

5.6.11 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующего уровня, при согласии последней.

Студенты, отчисленные из Колледжа по собственному желанию или за академическую неуспеваемость, имеют право на восстановление в Колледже в течение пяти лет после отчисления при наличии в Колледже вакантных мест и при условии оплаты и сдачи разницы в учебных планах, если таковая имеет место.

Для студентов, совмещающих учебу с профессиональной деятельностью и иной работой, в исключительных случаях, возможно свободное посещение занятий, которое оформляется приказом директора Колледжа.

5.7. Обучающиеся в Колледже обязаны:

5.7.1 посещать все виды занятий, овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами, соблюдать Устав Колледжа, правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения, действующие в Колледже;

5.7.2 возмещать ежегодные затраты Колледжа на обучение;

5.7.3 беречь и сохранять имущество Колледжа;

5.7.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа;

5.7.5 соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования охраны труда;

5.7.6 выполнять требования работников Колледжа в части, отнесенной к компетенции этих работников.

5.8. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа и правилами его внутреннего распорядка, к

студенту могут применяться меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Колледжа.

5.9. Обучающиеся могут быть отчислены (исключены) из Колледжа:

5.9.1 за совершенные однократно грубые нарушения настоящего Устава, систематическое нарушение дисциплины или Правил внутреннего трудового распорядка;

5.9.2 за нарушение условий договора;

5.9.3 за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговора суда;

5.9.4 за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом;

5.9.5 если обучающийся не приступил к занятиям в Колледже без уважительной причины в течение календарного месяца с момента начала занятий, он может быть отчислен из Колледжа, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.

Отчисление обучающегося из Колледжа применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Решение об отчислении студента из Колледжа оформляется приказом директора Колледжа.

Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.10. Родители и (или) иные законные представители обучающихся обязаны:

5.10.1 вести воспитательную работу во внеурочное время;

5.10.2 контролировать успеваемость и посещаемость обучающихся;

5.10.3 посещать общие собрания, посещать Колледж по официальным индивидуальным вызовам;

5.10.4 своевременно вносить плату за обучение.

6. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

6.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса строятся на принципах полного взаимоуважения.

Прием на работу и увольнение работников Колледжа осуществляется согласно трудовому законодательству Российской Федерации и законодательству Российской Федерации в области образования.

6.2. Комплектование работников Колледжа осуществляется в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством, в соответствии со штатным расписанием Колледжа. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования или квалификации. К педагогической деятельности не допускаются лица:

6.2.1 лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

6.2.2 имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ

конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса РФ;

6.2.3 признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

6.2.4 имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем статьи, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

6.3. Права и меры социальной поддержки работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.4. Права и обязанности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Колледжа, осуществляющих вспомогательные функции, определяются

законодательством о труде Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, иными локальными актами и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанных категорий работников и директора Колледжа регулируются на основании трудового договора.

6.5. Работники Колледжа, включая указанных в п. 6.4., имеют право:

6.5.1 на организационное, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.5.2 на участие в управлении Колледжем в порядке, установленном настоящим Уставом;

6.5.3 на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа;

6.5.4 на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

6.5.5 на выполнение работником других работ и обязанностей, оплачиваемых по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.5.6 на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсам, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с настоящим Уставом;

6.5.7 определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

6.5.8 обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством порядке;

6.5.9 другие права согласно законодательства Российской Федерации.

6.6. Педагогические работники, помимо прав, предусмотренных п. 6.5. настоящего Устава, имеют право на:

6.6.1. на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, доступ к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

6.6.2. пользоваться для осуществления учебной, научной работы материально-технической базой Колледжа;

6.6.3. дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

6.7. Работники Колледжа, включая указанных в п. 6.4. настоящего Устава обязаны:

6.7.1. соблюдать настоящий Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа, иные локальные акты Колледжа, в пределах своей компетенции;

6.7.2. соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

6.7.3. соблюдать требования по охране труда;

6.7.4. качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;

6.7.5. воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе;

6.8. Педагогические работники, помимо обязанностей, предусмотренных п. 6.7. настоящего Устава, обязаны:

6.8.1. постоянно повышать свой профессиональный уровень, использовать в образовательном процессе методики, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

6.8.2. строго следовать нормам профессиональной этики;

6.8.3. не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и психологическим насилием над личностью обучающегося,

антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения;

6.8.4. обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

6.8.5. обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации;

6.8.6. формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности;

6.8.7. формировать у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

6.8.8. развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6.9. Работникам Колледжа за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.10. Трудовые и социально-экономические отношения в Колледже регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также коллективным договором, принятие и реализация которого определяется законодательством Российской Федерации.

6.11. Преподаватели Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск, на сокращенную продолжительность рабочего времени, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

Преподаватели имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, который предоставляется по личному заявлению преподавателей.

6.12. Руководящие и педагогические работники Колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном законодательством.

6.13. Создание и деятельность в Колледже организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

7. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

7.1. Колледж обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Автономия выражается в самостоятельности подбора и расстановки кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

7.2. Высшим органом управления Колледжем является Совет учредителей.

7.3. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

7.3.1 определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;

7.3.2 изменение и утверждение Устава Колледжа;

7.3.3 образование исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.4 назначение единоличного исполнительного органа - директора Колледжа, его заместителей и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.5 создание филиалов и открытие представительств Колледжа;

7.3.6 участие в других организациях;

7.3.7 определение порядка приема в состав учредителей Колледжа и исключения из состава его учредителей;

7.3.8 определение порядка управления Колледжем;

7.3.9 утверждение структуры Колледжа и внесение в нее изменений;

7.3.10 утверждение финансового плана Колледжа и осуществление контроля за его исполнением;

7.3.11 утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа;

7.3.12 утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа;

7.3.13 реорганизация, в том числе в форме преобразования в фонд и ликвидация Колледжа;

7.3.14 назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

7.3.15 принятие локальных актов Колледжа;

7.3.16 решение других вопросов в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Изменения в Уставе подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

7.5. Заседание Совета учредителей является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета учредителей принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов голос председателя Совета учредителей является решающим.

7.6. Решения заседания по вопросам исключительной компетенции Совета учредителей принимаются квалифицированным большинством (3/4 голосов) членов Совета учредителей; по п. 7.3.7 - единогласно.

7.7. В Колледже формируется коллегиальный орган управления - Конференция работников и обучающихся Колледжа.

7.8. К компетенции Конференции относятся:

7.8.1 разработка проекта устава, а также проектов изменений в него;

7.8.2 обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

7.8.3 рассмотрение и принятие проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка Колледжа;

7.8.4 решение иных вопросов, связанных с организацией и деятельностью Колледжа.

7.9. В состав конференции входят директор, его заместители, все педагогические работники Колледжа, а также не менее 20 % работников иных категорий, избранных в качестве делегатов их структурными подразделениями. Также в состав конференции включаются представители обучающихся, избираемые на собраниях студенческих групп (по одному представителю от группы). Избрание делегатов осуществляется простым большинством голосов на собраниях структурных подразделений и студенческих групп.

7.10. Конференция считается правомочной, если на заседании присутствует не менее двух третей списочного состава делегатов.

7.11. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 % + 1 голос присутствующих при кворуме не менее 2/3 списочного состава делегатов.

7.12. Голосование проводится в форме открытого или тайного голосования по решению Конференции.

7.13. Решение о созыве Конференции и дате ее проведения принимает Совет учредителей по собственной инициативе или на основе предложений других органов управления Колледжем. Конференция созывается не менее 1 раза в год.

7.14. Срок полномочий Конференции 5 лет.

7.15. Конференция имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, его заместители, секретарь, которые избираются из ее состава большинством голосов делегатов Конференции.

7.16. В Колледже действует Педагогический совет, в который входят все педагогические работники Колледжа. Педагогический совет собирается не реже 1 раза в 2 месяца.

7.17. Срок полномочий Педагогического совета определяется сроком трудовых договоров его членов.

7.18. Решения Педагогического совета принимаются путем голосования простым большинством присутствующих. Решение Педагогического совета является правомочным, если в нем приняло участие две трети его членов. При равенстве числа голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

7.19. Председателем Педагогического совета по должности является директор Колледжа, а при его отсутствии первый заместитель директора.

7.20. К компетенции Педагогического совета относится решение всех вопросов, касающихся образовательной деятельности Колледжа, в том числе:

7.20.1 разработки и утверждения порядка, плана и правил приема в Колледж в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному федеральным органом управления образованием;

7.20.2 утверждения основной профессиональной образовательной программы по каждой специальности, учебного плана, программ дисциплин, программ учебных и производственных практик, разработанных на основании соответствующего федерального государственного образовательного стандарта;

7.20.3 рекомендации к утверждению Министерством профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) председателей государственных аттестационных комиссий;

7.20.4 организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;

7.20.5 разработки образовательных программ и учебных планов, годовых и календарных учебных графиков;

7.20.6 объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;

7.20.7 творческого и производственного обучения, учебной и производственной практики, воспитательной и методической работы;

7.20.8 инспектирования и контроля образовательного процесса внутри Колледжа;

7.20.9 содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

7.20.10 разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики учащихся;

7.20.11 текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

7.20.12 исключения обучающихся из Колледжа;

7.20.13 другие вопросы в соответствии с положением о Педагогическом совете.

7.21. Студенческий совет избирается на общем собрании учащихся по одному представителю от каждой учебной группы. На первом заседании, из числа членов Студенческого совета выдвигаются кандидатуры на должность председателя Студенческого совета. Председатель избирается путем голосования простым большинством голосов.

7.22. Срок полномочий Студенческого совета составляет 1 год.

7.23. Решения Студенческого совета принимаются путем голосования простым большинством голосов. Решение Студенческого совета является правомочным, если в заседании Студенческого совета приняло участие более половины его членов. При равенстве числа голосов голос председателя Студенческого совета является решающим.

7.24. Студенческий совет:

7.24.1 принимает участие в планировании и проведении учебно-воспитательной, культурно-массовой, научно-практической работы в колледже;

7.24.2 принимает участие в обсуждении концепции развития Колледжа;

7.24.3 разрабатывает предложения по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;

7.24.4 защищает и представляет права и интересы студентов;

7.24.5 проводит работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотического отношения к духу и традициям Колледжа;

7.24.6 подводит итоги соревнования между группами по учебной и воспитательной работе, выносит предложения администрации Колледжа о поощрении победителей.

Заседания Студенческого совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

7.25. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, который является единоличным исполнительным органом Колледжа.

7.26. Директор Колледжа:

7.26.1 представляет Колледж во всех органах государственной власти и органах управления, учреждениях и организациях, органах субъектов Российской Федерации;

7.26.2 подписывает хозяйственные и иные договоры;

7.26.3 устанавливает размер платы за обучение в Колледже;

7.26.4 распоряжается имуществом и средствами Колледжа;

7.26.5 издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками, студентами, слушателями Колледжа;

7.26.6 решает текущие вопросы финансовой деятельности Колледжа;

7.26.7 принимает на работу и увольняет с работы работников Колледжа и его подразделений, заключает трудовые договоры по найму на работу в Колледж;

7.26.8 утверждает положения о структурных подразделениях Колледжа, Правила внутреннего распорядка, Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и должностные инструкции работников, другие локальные акты в установленном порядке;

7.26.9 осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Совета учредителей и настоящим Уставом.

7.27. Директор без доверенности представляет Колледж во взаимоотношениях с органами государственной власти, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами. Директор имеет право делегировать по доверенности отдельные свои полномочия иным лицам.

7.28. Срок полномочий директора составляет 5 (пять) лет, если иное не предусмотрено действующим законодательством или трудовым договором с директором.

7.29. Заместители директора Колледжа назначаются Советом учредителей.

Срок полномочий заместителей директора составляет 5 (пять) лет, если иное не предусмотрено действующим законодательством или трудовым договором с директором.

7.30. Заместители директора принимаются на работу по трудовому договору. Распределение обязанностей между заместителями директора и другими руководящими работниками устанавливаются приказом директора Колледжа.

7.31. Права и обязанности директора, заместителей директора, их компетенция в области управления Колледжем определяются законодательством Российской Федерации, решениями Совета учредителей, настоящим Уставом.

7.32. Директор имеет следующие права:

7.32.1 Требовать от работников Колледжа неукоснительного выполнения должностных обязанностей и своих указаний;

7.32.2 Получать служебную информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей.

7.32.3 Директор пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.33. Директор выполняет следующие обязанности:

7.33.1 Осуществляет на принципах единоначалия функции представителя Колледжа;

7.33.2 Осуществляет руководство Колледжем, решает все вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством РФ, Уставом Колледжа, трудовым договором;

7.33.3 Руководит учебной, методической, научной, хозяйственной и финансово-экономической и иной деятельностью Колледжа, обеспечивает развитие его учебно-материальной базы, эффективность деятельности;

7.33.4 Несет персональную ответственность за подготовку высококвалифицированных специалистов, обеспечение надлежащего руководства образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной и иной деятельностью Колледжа, исполнение законодательства РФ, Устава и иных локальных актов Колледжа;

7.33.5 Утверждает штатное расписание Колледжа;

7.33.6 Определяет обязанности, ответственность, права, социальные гарантии и материальное стимулирование деятельности работников Колледжа, утверждает их должностные инструкции;

7.33.7 Организует образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС, Министерства образования РФ, Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров РС (Я), обеспечивая ее эффективность и качество;

7.33.8 Обеспечивает выполнение Колледжем условий образовательной деятельности, предусмотренных лицензией;

7.33.9 Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Колледжа, направляет их деятельность на совершенствование образовательного и научного процесса;

7.33.10 Заключает трудовые договоры с преподавательским составом, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным и иным персоналом и осуществляет расчеты по ним своевременно и в полном размере;

7.33.11 Обеспечивает соблюдение принципов социального партнерства в деятельности Колледжа, выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины;

7.33.12 Способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Колледжа;

7.33.13 Обеспечивает заключение договоров на выполнение работ и оказание услуг, связанных с организацией образовательного процесса, с его материальным и учебно-методическим обеспечением, а также выполнение всех договорных обязательств по ним;

7.33.14 Заключает договоры со студентами Колледжа и организациями, направляющими студентов на обучение, выполняет условия данных договоров;

7.33.15 Принимает меры по обеспечению Колледжа квалифицированными работниками научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала и повышению его квалификации;

7.33.16 Совместно с Педагогическим советом Колледжа и организациями работодателей осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Колледжа, образовательной программы Колледжа, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов Колледжа;

7.33.17 Осуществляет контроль за обеспечением условий охраны труда работников и студентов Колледжа;

7.33.18 Обеспечивает организацию, надлежащее состояние и достоверность бухгалтерского учета в Колледжа, а также своевременное представление бухгалтерской отчетности в контролирующие органы в установленном порядке;

7.33.19 Представляет интересы Колледжа в отношениях с органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, профсоюзными и иными организациями и другими третьими лицами;

7.33.20 Издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и студентов Колледжа, утверждает локальные акты, решает другие вопросы, связанные с деятельностью Колледжа, в соответствии с Уставом Колледжа;

7.33.21 Подписывает от имени Колледжа Коллективный договор;

7.33.22 Применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

7.33.23 Принимает меры по обеспечению охраны жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса, обеспечению безопасности и охране труда работников Колледжа, соблюдению прав и свобод студентов и работников Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7.33.24 Определяет стратегию, цели и задачи развития Колледжа, принимает решения о программном планировании его работы, участии Колледжа в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Колледжа и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Колледже;

7.33.25 Осуществляет иную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

7.34. Директор вправе передать часть вопросов своей компетенции, прав и обязанностей в ведение заместителей под их персональную ответственность. Распределение объема компетенции, прав и обязанностей между заместителями директора и другими руководящими работниками устанавливаются приказом директора Колледжа.

7.35. Директор Колледжа в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.

7.36. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет должностные обязанности работников Колледжа.

7.37. К компетенции директора Колледжа относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета учредителей, Общего собрания и Педагогического совета.

7.38. Должности директора, заместителей директора, руководителя филиала Колледжа, могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым к данной должности.

7.39. Не допускается вмешательство органов государственной власти и управления и иных органов и организаций в учебную, научную, хозяйственную и иную деятельность Колледжа, если это прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации, решениями Совета учредителей и настоящим Уставом.

7.40. Колледж обеспечивает необходимые условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении и для свободного обсуждения этих предложений.

8. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

8.1. Колледж может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

8.2. Колледж отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.3. Учредители Колледжа вносят на счет Колледжа добровольные имущественные взносы в целях обеспечения уставной научно-образовательной деятельности Колледжа.

8.4. Имущество, переданное Колледжу его учредителями, является собственностью Колледжа. Учредители Колледжа не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Колледжу. Учредители Колледжа не отвечают по обязательствам Колледжа, а Колледж не отвечает по обязательствам своих учредителей.

8.5. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8.6. Колледж в учебных и научных целях занимается издательской деятельностью, выпускает научные труды, исследования, учебные пособия, информационно-методические и другие публикации, авторские рефераты, сборники статей, периодические научно-информационные журналы, другие издания.

8.7. Колледж вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он создан, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Полученный от предпринимательской деятельности доход реинвестируется непосредственно на нужды обеспечения развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в Колледже.

8.8. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, имеет самостоятельный баланс и расчетные счета, в том числе валютный, и другие счета в кредитных учреждениях.

8.9. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

8.9.1 средства, выделенные учредителями;

8.9.2 выручка от реализации товаров, работ, услуг;

8.9.3 дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

8.9.4 доходы, получаемые от собственности Колледжа;

8.9.5 средства, получаемые от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

8.9.6 добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8.9.7 средства, выделяемые из федерального и местных бюджетов в установленном порядке;

8.9.8 банковские кредиты;

8.9.9 другие, не запрещенные законом поступления.

8.10. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования своего имущества. Оно используется только для достижения целей, определенных настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Обучение в Колледже осуществляется за счет средств юридических и физических лиц, средств федерального и местного бюджетов, а также за счет средств, выделяемых Колледжу в соответствии с государственными заданиями на подготовку специалистов, определяемыми в установленном порядке. Стоимость обучения, размер и порядок оплаты предоставленных основных и дополнительных образовательных услуг устанавливаются директором Колледжа.

8.12. Колледж, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством порядке, на основании решения директора определяет размер доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Колледжа.

8.13. Колледж, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, может выступать в качестве арендатора и (или)

арендодателя имущества, предоставлять за счет собственных и привлеченных средств юридическим и физическим лицам ссуды, кредиты.

8.14. Совет учредителей осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

9.1. Колледж в установленном порядке осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность.

9.2. Колледж несет ответственность за сохранность документации: управленческой, финансово-хозяйственной, по личному составу и др.

9.3. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

9.4. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Колледжа может производиться Советом учредителей, если иное не предусмотрено законодательством.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

10.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.2. Международное сотрудничество колледжа осуществляется на основе международных договоров, а также по договорам (контрактам), заключенным Колледжем с иностранными учебными заведениями, с иностранными физическими и юридическими лицами.

10.3. Колледж вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕДЖА

11.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.2. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Колледж может быть преобразован в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Колледжа в соответствии с передаточным актом.

11.4. Решение о реорганизации Колледжа принимается Советом учредителей квалифицированным большинством (3/4 голосов) членов Совета учредителей.

11.5. Ликвидация Колледжа – это прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

11.6. Колледж может быть ликвидирован:

11.6.1 по решению Совета учредителей, принятого квалифицированным большинством (3/4 голосов) членов Совета учредителей;

11.6.2 по решению суда, в случае осуществления деятельности без лицензии, либо иных неоднократных или грубых нарушений законодательства, других правовых актов.

11.7. В случае ликвидации Колледжа имущество и средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом и не подлежат перераспределению между учредителями.

11.8. После прекращения деятельности Колледжа все документы в соответствии с установленными правилами передаются организации -

правопреемнику. При отсутствии организации - правопреемника документы передаются на государственное хранение в архивы.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются Советом учредителей квалифицированным большинством (3/4 голосов) членов Совета учредителей и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Колледжа осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения к Уставу Колледжа вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

13.7. Деятельность Колледжа регламентируют следующие локальные акты:

13.1.1. Локальные акты организационного характера:

13.1.1.1. Положение о Педагогическом совете;

13.1.1.2. Положение о предметных комиссиях;

13.1.1.3. Положение о Студенческом совете;

13.1.1.4. Положение о библиотеке;

13.1.1.5. Положение об оплате;

13.1.1.6. Приказы и распоряжения директора.

13.2.1. Локальные акты, регулирующие образовательную деятельность:

13.2.1.1. Правила приема в Колледж;

13.2.1.2. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;

- 13.2.1.3. Положение об отделении;
- 13.2.1.4. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа по специальностям среднего профессионального образования;
- 13.2.1.5. Положение о проведении практик по программам среднего профессионального образования;
- 13.2.1.6. Положение о конфликтной комиссии;
- 13.2.1.7. Правила внутреннего распорядка Колледжа;
- 13.2.1.8. Положение о кураторстве учебной группы;
- 13.2.1.9. Положение о старосте учебной группы.
- 13.3.1 Локальные акты, регулирующие трудовые отношения в Колледже:
 - 13.3.1.1 Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
 - 13.3.1.2 Положение об аттестации работников Колледжа;
 - 13.3.1.3 Положение о системе оплаты труда работников;
 - 13.3.1.4 Должностные инструкции;
- 13.4. Также по вышеуказанным и другим вопросам могут приниматься иные локальные акты.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж» принято Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) 07 сентября 2017 (учетный номер 1414050217)

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Якутский гуманитарный колледж» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 сентября 2017 за государственным регистрационным номером 2171447295402 (ОГРН 1091400000658)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тридцать восемь листов

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Республике Саха (Якутия)

О.В. Романова

18 сентября 2017

